


İKİLİ AKADEMİK İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ SÜRECİ


İkili İşbirliği Protokolü üniversiteler arasında coğrafya fark etmeksizin imzalanan, mali olarak ayrıca bir protokol yapılmadıkça, belirli bir finansal destek içermeyen karşılıklı iyi niyet ve dostluk anlaşmalarıdır. Her ne kadar finansal boyutu olmasa da bu anlaşmalar sayesinde hem öğrenciler hem de öğretim elemanları karşılıklı olarak, kurumların kabul etmesi kaidesiyle eğitim ve öğretimlerini karşı kurumlarda gerçekleştirebilir. Özellikle daha kapsamlı program anlaşmaları veya çift diploma gibi anlaşmalar öncesinde imzalanan ikili işbirliği protokolleri genellikle kısa dönemli öğrenci veya öğretim elemanı değişimlerinde, laboratuvar, kütüphane, tez çalışması gibi akademik faaliyetlerde etkin olarak kullanılabilir.

İkili işbirliği protokolü imzalanması istenen kurumla iletişim sağlanmadan önce ilgili üniversitenin e-devlet üzerinden tanınırlığı sorgulanır.

Sorgulama yapmak için şu adımlar izlenir:

 e-Devlet Kapısı Kimlik Doğrulama Sistemi

Giriş Yapılacak Adres: www.turkiye.gov.tr
Giriş Yapılacak Uygulama: e-Devlet Kapısı



e-Devlet Şifresi Mobil İmza e-İmza T.C. Kimlik Kartı İnternet Bankacılığı

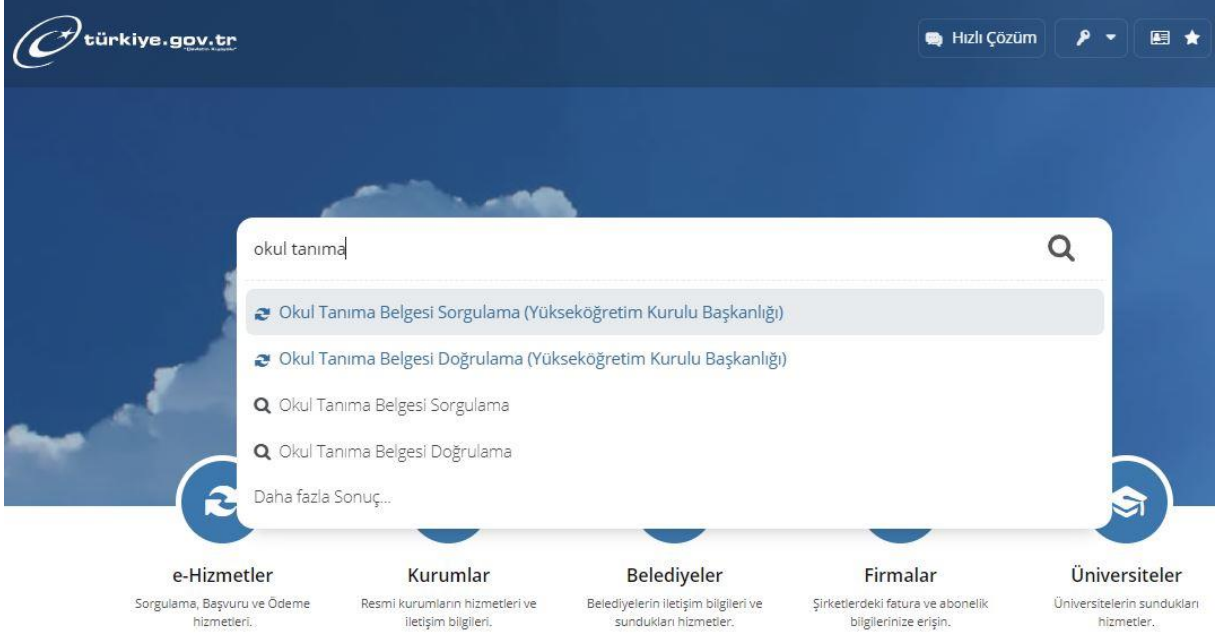
T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz.
[e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

* T.C. Kimlik No: Sanal Klavye Yazarken Gizle

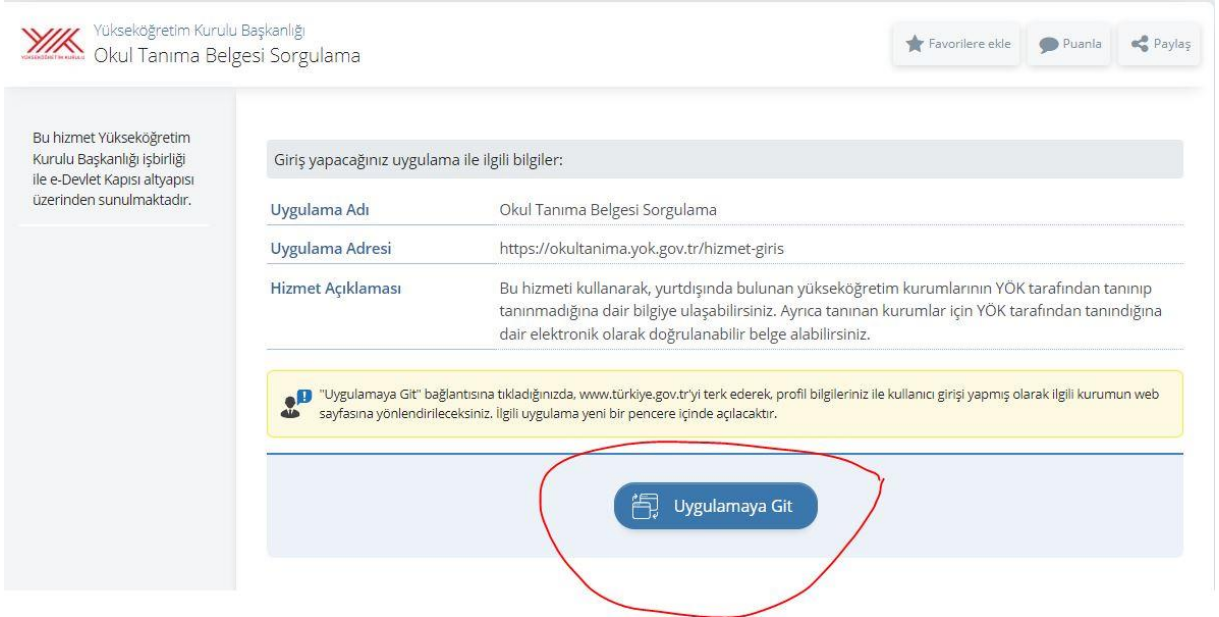
* e-Devlet Şifresi: Sanal Klavye Şifremi Unuttum

* e-Devlet [şifrenizi](#) unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

E-devletten giriş yapılır.



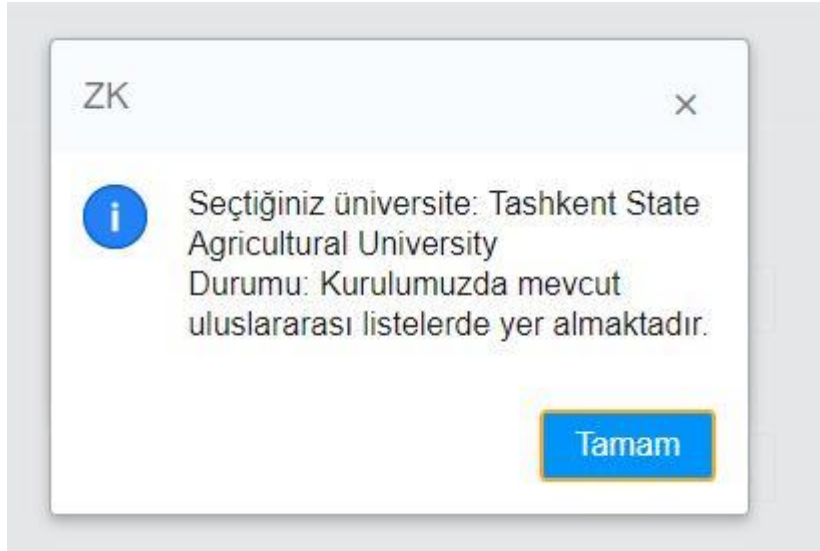
Arama kutusuna "Okul Tanıma" yazılır. Çıkan ekranda Okul Tanıma Belgesi Sorgulama (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı) seçeneği seçilir.



"Uygulamaya git" seçeneği tıklanır.

OKUL TANIMA DURUMU SERVİSİ	
TC KİMLİK NO	[REDACTED]
İSİM SOYİSİM	[REDACTED]
EPOSTA	[REDACTED]
ÜLKE	<input type="text"/> ▼
ÜNİVERSİTE	<i>Öncelikle başvurduğunuz üniversitenin bulunduğu ülkeyi seçiniz. Daha sonra gelen listeden başvurduğunuz üniversiteyi seçebilirsiniz.</i>
<input type="button" value="SORGULA"/>	

Okul Tanıma Servisi sayfasında ülke seçildikten sonra alt satırdan bütüçe işaretine basılarak üniversitenin İngilizce olarak anılan ismi tek tek sorgulanarak bulunur.



E-devlet tanınırlık listesinde ilgili kurum adı geçiyorsa YÖK tanınırlığı var olduğundan protokol süreci başlatılabilir. Protokol sürecinin başlatılabilmesi için aşağıda örnekleri verilen protokol taslakları doldurularak tanınırlık belgesiyle birlikte Koordinatörlüğümüze üst yazı ile gönderilir.

Kurumun listede çıkmaması halinde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'ne gönderilecek üst yazıda tanınırlığın YÖK'ten istenmesi talep edilir. Bu yazıya protokol taslakları da eklenmelidir.

YÖK tanınırlığı olmayan kurum ile ikili protokol yapılamaz.

TANINIRLIK KONTROLÜ SONRASINDA PROTOKOL TASLAĞININ DOLDURULMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Koordinatörlüğümüzün web sayfasında yer alan [şablonlar](#)dan Türkçe ve İngilizce ile tercihe göre diğer dil seçeneklerinde oluşturulmuş protokol örneğinde **sarı ile renklendirilmiş alanlar** doldurulur. Karşı kurum, şablonu değiştirmeyecek şekilde kendi ana dilinde de çeviri yapılabilir.
- Taslak, karşı kuruma gönderilerek uygunluk alınır ve protokol taslağının sağ üst kısmına **karşı kurumun logosunun eklenmesi** ile son sayfada yer alan **karşı kurumdaki imza yetkilisinin adı soyadı ve unvanının** yazılması talep edilir.
- Protokol şablonunda değiştirilen yerler var ise [kırmızı renk seçeneği ile yapılan değişiklik vurgulanır.](#)
- Birimlerden Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne üst yazı ile gönderilen protokol taslağı, yapılan bir değişiklik olması durumunda Ege Üniversitesi Rektörlüğü Protokol İnceleme Komisyonunca değerlendirildikten sonra ikili işbirliği protokollerinden sorumlu Rektör Yardımcımızın imzasına sunulur. Şablona uygun şekilde hazırlanan protokollerin imza sürecinin daha hızlı ilerleyeceği unutulmamalıdır.
- İmza süreci tamamlanan protokol, Koordinatörlük tarafından karşı kuruma her dil seçeneğinden ikişer veya üçer nüsha olarak gönderilir. Karşı kurumdan ıslak imza ve mühürle onaylanan protokolün her dil seçeneğinden birer nüshası kendilerinde kalacak şekilde, diğer nüshaları Koordinatörlüğümüze posta yoluyla gönderilmelidir.
- İkili işbirliği protokolü, her iki tarafın imzalanması süreci tamamlandıktan sonra son imzalayanın işlediği tarih itibarıyla ve protokolde geçen süre ve şartlar bünyesinde geçerli olacaktır.